\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresa)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(broj osobne iskaznice)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podaci za kontakt)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_.

**OŠ ŠKURINJE RIJEKA**

**Mihačeva draga 13**

**51000 Rijeka**

**e-mail:** [**skola@os-skurinje-ri.skole.hr**](mailto:skola@os-skurinje-ri.skole.hr)

**Predmet: Zahtjev za nazočnošću na sjednici**

**Školskoga odbora**

Podnosim zahtjev za nazočnošću na sjednici Školskoga odbora OŠ Škurinje Rijeka koja je planirana za \_\_\_\_\_\_\_\_ s početkom u \_\_\_\_\_ sati, na sljedećim točkama dnevnoga reda:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis podnositelja zahtjeva)

Napomena: ispunjeni obrazac Zahtjeva dostavlja se putem elektronske pošte na adresu [skola@os-skurinje-ri.skole.hr](mailto:skola@os-skurinje-ri.skole.hr) najkasnije 48 sati prije početka sjednice