

OSNOVNA ŠKOLA
ŠKURINJE RIJEKA
Mihačeva draga 13, Rijeka
tel. 511-595, fax. 516-237, e-mail: skola@os-skurinje-ri.skole.hr

Na temelju članka 17. stavka 4. Zakona o sportu (»Narodne novine«, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), članka 49. Statuta Osnovne škole Škurinje Rijeka, Školski odbor, 10. srpnja 2014. godine donosi

POSLOVNIK

O NAČINU OSNIVANJA, ZADAĆAMA, DJELOKRUGU I NAČINU RADA ŠKOLSKIH SPORTSKIH DRUŠTAVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje se način osnivanja, zadaće, djelokrug i način rada Školskog sportskog društva Škurinje (u daljnjem tekstu: ŠSD Škurinje).

II. OSNIVANJE I ZADAĆE ŠSD-a

Članak 2.

(1) ŠSD osnivaju Školski odbori u osnovnim i srednjim školama (u daljnjem tekstu: Školski odbor) radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.

(2) U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedan ŠSD.

(3) Sve administrativne poslove pojedinoga ŠSD-a obavlja škola pri kojoj djeluje ŠSD.

(4) ŠSD nema pravnu osobnost.

(5) ŠSD-a se udružuju u općinske, gradske i županijske školske sportske saveze koji imaju pravnu osobnost.

(6) ŠSD mora imati naziv, sjedište i obilježje.

Članak 3.

Zadaće ŠSD-a su:

1. sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole,

2. poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom,

3. poticati i promicati stručni rad u školskome sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici,

4. poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

III. UPRAVLJANJE RADOM ŠSD-a

Članak 4.

(1) ŠSD ima voditelja (u daljnjem tekstu: voditelj ŠSD-a) kojega imenuje i razrješava Školski odbor na prijedlog ravnatelja.

(2) Za voditelja ŠSD-a može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.

(3) Voditelj ŠSD-a zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa rada ŠSD-a.

Članak 5.

(1) Rad ŠSD Škurinje Rijeka, nadležnost voditelja ŠSD-a te ustroj ŠSD-a je pobliže uređen ovim poslovnikom o radu ŠSD-a koji donosi školski odbor na prijedlog ravnatelja.

(2) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava sjednicu ŠSD-a te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu školskom odboru.

IV. ČLANOVI ŠSD-a

Članak 6.

Članovi ŠSD-a su:

- voditelj ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a,
- učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 7.

(1) Učenicima članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS), kojom se potvrđuje članstvo u ŠSD-u i identitet učenika.

(2) ŠSD Škurinje vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB-u učenika članova ŠSD-a, datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 14. Stavka 2. Ovog pravilnika.

V. NAČIN RADA ŠSD-a

Članak 8.

ŠSD Škurinje Rijeka za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se prostor može iznajmiti tek kada se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD Škurinje iz članka 9. Ovog pravilnika.

Članak 9.

(1) Aktivnosti ŠSD Škurinje provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskome kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.

(2) Početkom svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskome odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.

VI. EVIDENCIJA O RADU ŠSD-a

Članak 10.

(1) ŠSD vodi evidenciju o radu.

(2) Evidencija iz stavka 1. Ovoga članka treba sadržavati podatke o:

1. popisu aktivnosti,
2. broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti,
3. broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD,
4. broju sati rada ŠSD-a.

VII. NATJECANJA

Članak 11.

Pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a imaju sva ŠSD-a upisana u Registar školskih sportskih društava (u daljnjem tekstu: Registar) Hrvatskoga školskoga sportskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠSS).

Članak 12.

(1) Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a (u nastavku: natjecanja ŠSD-a) mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).

(2) Za svako sportsko natjecanje učenika ŠSD-a u sustavu natjecanja ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost HŠSS-a.

(3) HŠSS vodi evidenciju svih natjecanja.

(4) Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi HŠSS.

VIII. FINANCIRANJE

Članak 13.

(1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnoga proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(2) Za obavljanje stručnih poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti ŠSD može na teret vlastitih sredstava školske ustanove angažirati vanjske suradnike.

IX. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 14.

(1) U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.

(2) Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine odnosno izabrani liječnik specijalist pedijatar ili izabrani liječnik specijalist opće i/ili obiteljske medicine.

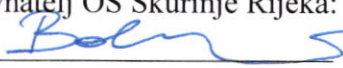
(3) Ako ŠSD ili škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovog članka, HŠSS može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj OŠ Škurinje Rijeka:


Orlando Baličević, prof.



Predsjednica Školskog odbora:


Nevenka Ilić, prof.

Klasa: 003-01/14-01

Ur.broj: 2170-55-02/14-01

Rijeka, 10. 7. 2014.